

Принято
на заседании
педагогического совета
от 29.05.2025г протокол
с учетом мнения родителей



ПРАВИЛА

приема граждан в БОУ «Бражниковская СШ»

1. Общие положения.

1.1. Правила приема граждан в БОУ «Бражниковская СШ» (далее Правила) определяет порядок и основания приема в БОУ «Бражниковская СШ» (далее Школа).

1.2. Настоящие Правила разработаны в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Правила разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральными законами:
 - от 27.05.1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
 - от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - от 31.05.2002 N 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
 - от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;
 - от 29 декабря 2012 г. N.273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(далее — Федеральный закон);
 - от 30.12.2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»;
- Законами Российской Федерации:
 - от 19.02.1993 №4528-1 «О беженцах»;
 - от 07.08.2000 Xs4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
 - от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - от 12.03.2014 г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее — Порядок приема в ОО);
- Приказами Министерства просвещения РФ от 30 августа 2022 г. N 784 и N 171 от 04.03.2025 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458"
- Приказом Министерства просвещения РФ от 23 января 2023 г. N 47 "О внесении изменений в пункт 12 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458"
- Приказами Министерства просвещения РФ N 171 от 04.03.2025 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458"

- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 утверждены постановлением №28 Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г;

- Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Зачисление в образовательные учреждения», утвержденным Постановлением Главы Колосовского муниципального района от 07.05.2013г. № 179/1;

- Уставом Школы.

2. Общие правила приема в БОУ «Бражниковская СШ»

2.1. В Школу на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования принимаются граждане, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня

2.2. Закрепленным лицам, а так же гражданам, проживающим за пределами закрепленной за Школой территорией, может быть отказано в приеме на обучение только по причине отсутствия свободных мест в Школе, а также при невыполнении условий, установленных п. 2.3 и п. 2.6 настоящих Правил

2.3. В соответствии с п. 3 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее — Порядок), прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2.4. Иностранные граждане принимаются на обучение по основным общеобразовательным программам при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации, а при приеме на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования также при условии успешного прохождения на бесплатной основе в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных образовательных программ. Порядок проведения такого тестирования устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.5. Методическое обеспечение проведения тестирования, организация разработки диагностических материалов для его проведения, критериев оценивания знания русского языка, а также определение минимального количества баллов, подтверждающего успешное прохождение такого тестирования, осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

2.6. Лица, не прошедшие тестирование на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, не допускаются до освоения указанных образовательных программ.

2.7. Право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в Школу имеет:

- ребенок, у которого в этой ОО обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра

- ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой

обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона .

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии .

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3. Прием в первый или последующие классы.

3.1. В 1 класс Школы принимаются дети, достигшие к 1 сентября текущего года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими 8 лет, независимо от уровня их подготовки. По заявлению родителей (законных представителей) детей, Учредитель вправе разрешить прием детей в Школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте. Конкурсный отбор запрещен.

3.2. Согласно п. 17 Порядка прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа, закончив прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9, 10 и 12

Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

3.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем (законным представителем) ребенка или поступающим

3.4. Родитель (законный представитель ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подает одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов в течение 5 рабочих дней Школа проводит проверку их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов Школа возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов Школа в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки Школа обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется Школой в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Школа уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения Школу, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, Школой направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

3.5. Родители (законный представитель) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)

ребенка или поступающего;

- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной службе или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами школы родители (законный представитель) ребенка предъявляют оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего

3.6. Родитель (родители) (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляют:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа,

удостоверяющего личность иностранного гражданина;

- для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика, страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык

3.7. В заявлении родителями (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права

на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителей (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного представителя) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

- Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет. (Приложение 1).

3.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.9. Для зачисления в первый класс детей, не достигших к началу учебного года возраста шести лет шести месяцев, или достигших возраста 8 лет, родители (законные представители) представляют дополнительно разрешение Учредителя.

3.10. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.11. При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.12. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, оформляется личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме в Школу и иные документы.

3.13. Директор Школы издает приказ о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17 Порядка приема в ОО, согласно которому руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Приказ о приеме в Школу ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования. (Приложение 3).

4. Прием в школу в течение учебного года.

4.1. Прием в школу в течение учебного года осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации (приложение

2).

4.2. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося представляют:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или личность совершеннолетнего обучающегося, либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации (предъявляется);
 - личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенные печатью и подписью руководителя ОУ в которой ребенок обучался ранее.
- При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родители (законный представитель) ребенка или поступающий предъявляет оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

4.3. Обучающиеся, прибывшие в Школу временно, на период отпуска или командировки родителей, зачисляются на обучение при наличии свободных мест.

Школа обязана аттестовать ребенка в соответствии с требованиями Устава и выдать ему по окончании срока обучения заверенную печатью Школы справку о прохождении промежуточной аттестации или программного материала по предметам.

4.4. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записей детей в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

Учредитель в пределах своих полномочий обеспечивает их обучение в муниципальных общеобразовательных организациях в соответствии с действующими законодательными актами.

Иностранные граждане пользуются в Российской Федерации правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

4.5. Зачисление обучающегося в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, оформляется приказом директора школы в течение трех рабочих дней после приема заявления и представленных документов (Приложение 4).

5. Прием в 10 класс.

5.1. Прием в школу для обучения по образовательным программам среднего общего образования осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка о приеме в школу.

5.2. При приеме в десятый класс родители (законные представители) обучающегося представляют:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) или личность совершеннолетнего обучающегося, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации (предъявляется);
- аттестат об основном общем образовании установленного образца

6. Заключительные положения

6.1. Прием заявлений о приеме в Школу осуществляется лицом, ответственным за прием документов. Ответственное лицо при приеме документов указывает на заявлении дату регистрации заявления и регистрационный номер.

6.2. Принятые документы регистрируются в журнале приема заявлений в день обращения заявителя. Ответственное лицо выдает заявителю расписку о приеме документов (Приложение 5), содержащую следующую информацию:

- регистрационный номер заявления о приеме ребенка в школу;
- перечень представленных документов.

Расписка заверяется подписью ответственного за прием документов и печатью школы. Выдача расписки регистрируется в журнале приема заявлений на обучение (Приложение 6)

Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации).

6.3. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законные представители) с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подпись родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

6.4. При наличии основания для отказа в приеме в Школу, в адрес заявителя ответственным лицом направляется подписанное директором Школы уведомление об отказе в приеме в Школу (Приложение 7)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Директору БОУ
«Бражниковская СШ»
Куценко Т.П.

ФИО родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в ____класс БОУ «Бражниковская СШ» моего сына (мою дочь)

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка
Дата рождения ребенка, поступающего в школу _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного представителя) ребенка

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка _____

Адрес электронной почты, номера телефонов(при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема в ОО

(нужное подчеркнуть)

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____

Согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе _____

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе) _____

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов РФ или на иностранном языке) _____

Родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка) _____

Согласие родителей (законных представителей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося или

поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования _____

С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

подпись

расшифровка подписи

Согласен(а) на обработку персональных данных ребенка и своих персональных данных

подпись

расшифровка подписи

К заявлению прилагаются:

- 1.
- 2.
- 3.

« ____ » _____ 20 ____

подпись

расшифровка подписи

Директору БОУ
«Бражниковская СШ»
Куценко Т.П.

ФИО родителя (законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в ____ класс БОУ «Бражниковская СШ» моего сына (мою дочь)

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка
в порядке перевода из _____

(название ОО из которой переводится ребенок, поступающий)
Дата рождения ребенка, поступающего в школу _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного представителя) ребенка

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных
представителей) ребенка _____

Адрес электронной почты, номера телефонов(при наличии) родителей (законных
представителей) ребенка или поступающего _____

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема в ОО

(нужное подчеркнуть)

Потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной
программе и (или) создании специальных условий для организации обучения и
воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с
заключением ПМПК (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с
индивидуальной программой реабилитации _____

Согласие родителей (законных представителей) ребенка на обучение ребенка по
адаптированной образовательной программе _____

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по
адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения
указанного поступающего по адаптированной образовательной программе) _____

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков
народов РФ или на иностранном языке) _____

Родной язык из числа языков народов РФ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка) _____

Согласие родителей (законных представителей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования _____

С Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а).

подпись

расшифровка подписи

Согласен(а) на обработку персональных данных ребенка и своих персональных данных

подпись

расшифровка подписи

К заявлению прилагаются:

- 1.
- 2.
- 3.

« ____ » _____ 20 ____

подпись

расшифровка подписи

No 00

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять (ФИО ребенка) 00.00.0000 года рождения в первый класс с 00.00.0000 года.

Директор _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«БРАЖНИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

Приказ

От 00.00.0000 года

№ 00

О приеме в школу в порядке перевода

На основании ФЗ-273 «Закон об образовании в РФ», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», внесенных в него изменений, правил приема граждан в БОУ «Бражниковская СШ», личного заявления (ФИО родителя (законного представителя) и предоставленных документов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять (*ФИО ребенка*) 00.00.0000 года рождения в _____ класс с 00.00.0000 года в порядке перевода из (*название ОО в которой ранее обучался обучающийся*).

Директор _____

подпись

расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«БРАЖНИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

Расписка
в получении документов, представленных заявителями

00.00.0

№ 00

Удостоверяется, что заявителем _____

ФИО заявителя

Представлены следующие документы:

1. Заявление о приеме в школу регистрационный № _____
2. _____

Должность _____

подпись _____

расшифровка подписи _____

МП _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

Журнал

приема заявлений на обучение в БОУ «Бражниковская СШ»

Рег номер	Дата регистра ции	ФИО заявителя	ФИО ребенка	Переч ень Предо ставле нных докум ентов	Отмет ка о получ ении распис ки	Подпи сь заявит еля	Подпи сь ответс твенно го лица

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
«БРАЖНИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

Уведомление

Об отказе в приеме на обучение в БОУ «Бражниковская СШ»

От 00.00.0000 года

№ 00

Администрация Бюджетного общеобразовательного учреждения Колосовского муниципального района Омской области «Бражниковская средняя школа» уведомляет Вас об отказе в приеме вашего ребенка в БОУ «Бражниковская СШ» в связи с отсутствием свободных мест.

Для решения вопроса об устройстве Вашего ребенка в другую образовательную организацию Вы можете обратиться в Комитет по образованию Администрации Колосовского муниципального района Омской области по адресу: Омская область, с. Колосовка, ул. Кирова 1.

Директор БОУ «Бражниковская СШ» _____

подпись

расшифровка подписи