

Принято
на заседании
педагогического совета
от 31.08.2022 г протокол № 1
с учетом мнения
Совета родителей
протокол № 1 от 31.08.2022г



**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся в Бюджетном общеобразовательном
учреждении Колосовского муниципального района Омской области
«Бражниковская средняя школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Бюджетном общеобразовательном учреждении Колосовского муниципального района Омской области «Бражниковская средняя школа» (далее - Положение, Школа) является локальным актом Школы, регламентирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115, нормативно-правовыми актами, регуливающими государственную итоговую аттестацию выпускников 9 и 11 классов, Уставом Школы и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации обучающихся в Школе.

1.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся - это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оперативное управление и коррекцию учебной деятельности обучающегося.

1.4 Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности, образовательного процесса в целом и является одним из оснований для решения вопроса о переводе обучающихся в следующий класс.

1.5. Все вопросы текущей и промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью:

- систематического контроля за освоением обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы педагогом с целью возможного совершенствования образовательного процесса.
- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.3. Для обучающихся с ОВЗ, осваивающих основную образовательную программу основного общего образования по ФГОС ООО, утв. приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287, в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. Описание организации и содержания специальных условий указываются в подразделе с системой оценки достижения планируемых результатов освоения программы основного общего образования целевого раздела ООП ООО.

При выборе форм оценивания учитывается мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

Текущий контроль успеваемости может быть проведен в форме:

- устного ответа;
- письменной работы (тест, диктант, сочинение и др.)
- самостоятельной работы учащегося;
- практической или лабораторной работы;
- зачета по теме;
- теста по разделу или теме;
- контрольной работы;
- проектной работы;
- в другой формы по выбору учителя.

2.5. В классах, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам в соответствии с требованиями ФГОС, приоритетными становятся новые формы контроля - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состояются из компетентностных заданий, требующих от обучающегося не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.

2.4. В соответствии с ФГОС в текущую аттестацию обучающихся включена новая диагностика результатов личностного развития. Правила личностной безопасности,

конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые обучающимися, не подписываются, и в таблицы, фиксирующие данные диагностики, заносятся результаты по всему классу в целом.

2.6. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в виде отметок. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося за текущий и предыдущие периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируются педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.8. При изучении учебных курсов, факультативных занятий, индивидуальных образовательных траекторий применяется во 2-11 классах безотметочная (зачет/незачет) система оценивания.

2.9. По курсам ОРКСЭ и ОДНКР вводится безотметочное бинарное оценивание (зачет/незачет). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемая как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов, защиты творческих работ.

2.10. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах)

2.11. Устные ответы, письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются в 2-11 классах по пятибалльной системе оценивания.

2.12. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

2.13. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе, сочинения в 5-11-х классах, которые заносятся в классный журнал через урок после проведения.

2.14. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки через дробь.

2.15. Методом оценки личностных результатов обучающихся является оценка уровня сформированности личностных универсальных учебных действий обучающегося в процессе обучения и с помощью портфолио достижений обучающегося.

2.16. Оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений.

2.17. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти или полугодия и представляет собой среднее арифметическое оценок текущего контроля успеваемости обучающихся.

3.4. Отметка за четверть выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период

3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, учебного курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Школой с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося его родителей (законных представителей).

3.6. Обучающиеся, временно обучающиеся в учреждениях здравоохранения, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

3.7. В отношении обучающихся, осваивающих основную образовательную программу в условиях ограничительных мер и домашней самоизоляции, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования осуществляется по результатам текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты;

3.8. При отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие по причине пропуска учебных занятий без уважительной причины обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

3.9. Вопрос об аттестации таких обучающихся, решается в индивидуальном порядке директором, заместителем директора по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося. Отметка за четверть (полугодие) может быть выставлена после успешной сдачи аттестационной работы в одной из форм (зачет, тест, контрольная работа, комплексная диагностическая работа, сочинение, изложение, диктант). В этом случае родители (законные представители) обучающихся в письменной форме информируют администрацию Школы о желании пройти четвертную, полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора составляет график аттестационных мероприятий. Проводится аттестация данных обучающихся, результаты аттестационных мероприятий по предмету (предметам) выставляются в классный журнал.

3.10. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе, и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

3.11. Годовая промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой письменной работы, выставляются всем обучающимся школы в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.12. В конце учебного года все обучающиеся 2-11 классов выполняют итоговую аттестационную работу в одной из форм определяемых учебным планом и утверждаемых педагогическим советом ежегодно.

3.13. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации готовятся педагогическими работниками или методическими объединениями в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом и должны соответствовать учебной программе, календарно-тематическому планированию учителя -

предметника. Все материалы согласовываются на заседании методических объединений и утверждаются директором Школы. А также допустимо использование стандартизированных контрольных работ в формате ЕГЭ и ОГЭ в 8, 9, 10, 11 классах. В качестве итоговых могут быть засчитаны всероссийские проверочные работы (ВПР).

3.14. Расписание проведения промежуточной аттестации за текущий учебный год доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.15. Итоги промежуточной годовой аттестации обучающихся за текущий учебный год отражаются графой в классных журналах в разделах тех учебных тем, где она проводилась.

3.16. Годовые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за год должны быть выставлены до 25 мая в 9, 11 классах, до 31 мая в 2-8, 10 классах.

3.17. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление хранится в личном деле обучающегося.

3.18. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), несогласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год или годовой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.19. Годовые отметки по всем предметам учебного плана 2-8, 10 классов являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс, а в 9, 11 основанием для допуска к государственной итоговой аттестации. Во 2-8, 10 классах годовые отметки, в 9, 11 классах - итоговые отметки выставляются в личное дело обучающегося.

3.20. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах Школы в соответствии с номенклатурой дел Школы.

3.21. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета.

3.22. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решение по данным вопросам принимаются педагогическим советом Школы.

3.23. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности в соответствии с рабочей программой курса внеурочной деятельности, основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется по системе зачет/незачет на основании посещенных занятий и выполненной итоговой работы.

4 Порядок перевода обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам. Срок ликвидации академической задолженности обучающимся определяет Педагогический совет Школы.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с обучающимися за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Обучающиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа информирует родителей (законных представителей) обучающегося в письменной форме о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. По заявлению экстерна Школа вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Обучающийся, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе его родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а так же о порядке зачисления экстернов в Школу..

5.4. Обучающийся, желающий пройти промежуточную аттестацию в Школе его родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должен подать заявление о зачислении его экстерном в Школу не позднее 5 мая текущего учебного года. В ином случае обучающийся к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2. настоящего Положения.

3.3. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день.

3.25. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

3.26. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальным нормативным актом школы.

3.27. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки

и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

3.28. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

6. Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования и самообразования.

6.1. Лица осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном в школе промежуточную аттестацию.

6.2. Аттестация в Школе проводится бесплатно.

6.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Срок ликвидации академической задолженности обучающимся определяет Педагогический совет Школы.

6.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Школой создается комиссия.

6.6. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.